

УТВЕРЖДАЮ



Макаренко Т.Д.
Директор

21 июля 2017 г.

Аннотация программы учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) Б2.У.1

Место учебной практики в учебном процессе	<p>Учебная практика является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в раздел «Б.2. Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».</p> <p>Содержание учебной практики логически и содержательно-методически тесно взаимосвязано с такими дисциплинами как, «Статистика», «Бухгалтерский (финансовый) учет», «Бухгалтерский (управленческий) учет», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Налоги и налогообложение» «Экономический анализ», «Комплексный анализ хозяйственной деятельности» и других специальных дисциплин, так как результатом прохождения практики являются закрепление и углубление теоретических знаний, полученных обучающимися при изучении этих дисциплин.</p> <p>В свою очередь, знания, умения и навыки, приобретенные в результате прохождения учебной практики, формируют основу для изучения всех последующих профильных дисциплин и выполнения курсовых работ.</p> <p>Сроки прохождения практики – 3 курс, 6 семестр.</p>
Цель практики	<p>Цель учебной практики – формирование компетенций, обеспечивающих начальную подготовку обучающегося к осуществлению профессиональной деятельности в части расчетно-экономической и учетной деятельности с позиции овладения навыками технологии бухгалтерского учета с использованием современных информационных технологий, а также подготовка к углубленному изучению специальных дисциплин по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту.</p>
Задачи практики	<ul style="list-style-type: none">– закрепление и углубление теоретических знаний студентов по бухгалтерскому учету, полученных ими на начальных этапах обучения;– приобретение первичных умений и навыков профессиональной деятельности в части документирования хозяйственных операций, в том числе с использованием современных информационных систем обработки экономической информации;– начальная подготовка студентов к прохождению государственной итоговой аттестации и выполнению выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.
Способ проведения практики	<p>Стационарная, проводимая в профильной организации, расположенной в городском округе «Город Чита» или на базе выпускающей кафедры «Финансы, кредит и бухгалтерский учет» Читинского института ФГБОУ ВО «БГУ».</p>
Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики	<p>ОК-6, ОПК-1, ОПК-2, ПК-2, ПК-5, ПК-14</p>

Этапы практики	<ol style="list-style-type: none"> 1. Постановка целей, задач прохождения учебной практики; инструктаж по ведению дневника практики, оформлению и защите отчета по практике; закрепление руководителя от института, выдача заданий на практику. 2. Сбор материала предусмотренного индивидуальным заданием. 3. Корректировка информации, адаптация, обработка и систематизация фактического и учебного материала. 4. Подготовка отчета по практике и предоставление руководителю от базы практики. Рецензирование отчета, получение характеристики и подписание отчета. 5. Предоставление отчета руководителю от кафедры. Защита отчета.
Содержание практики (основные разделы)	Определяется индивидуальным заданием обучающегося.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен по результатам защиты отчета о прохождении практики